

**ZAGADNIENIA NA EGZAMIN DYPLOMOWY
STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA
ROK AKADEMICKI 2020/2021
KIERUNEK ZARZĄDZANIE**

| ZAGADNIENIA KIERUNKOWE – DLA WSZYSTKICH SPECJALNOŚCI | |
|---|---|
| L.P. | ZAGADNIENIE |
| 1. | Proces zarządzania - istota, cele, elementy. |
| 2. | Omów rodzaje zasobów współczesnych organizacji gospodarczych. |
| 3. | Metody zarządzania – istota i rodzaje, przykłady. |
| 4. | Klasyczne szkoły i koncepcje zarządzania i ich ocena. |
| 5. | Nowe koncepcje zarządzania i ich ocena. |
| 6. | Orientacja funkcjonalna a procesowa w zarządzaniu organizacją. |
| 7. | Pojęcie struktury organizacyjnej. Klasyczne, elastyczne i nowe modele struktur organizacyjnych i ich charakterystyka. |
| 8. | Współczesne uwarunkowania rynkowe prowadzenia działalności gospodarczej. |
| 9. | Istota strategii w zarządzaniu organizacjami, podstawowe rodzaje strategii. |
| 10. | Istota zarządzania strategicznego organizacją. Etapy procesu zarządzania strategicznego. |
| 11. | Podstawowe metody analizy strategicznej przedsiębiorstwa. |
| 12. | Pojęcie i rodzaje kultur organizacyjnych. Waga tego pojęcia dla sprawnego zarządzania organizacją. |
| 13. | Istota etyki w zarządzaniu. Przykłady etycznych i nieetycznych działań w organizacji. |
| 14. | Metody i wskaźniki oceny projektów inwestycyjnych. |
| 15. | Omów pojęcie sprawności. Przedstaw warunki sprawnego przeprowadzania inwestycji w organizacji. |
| 16. | Istota i rodzaje zmian organizacyjnych. Proces przeprowadzania zmiany w organizacji. |
| 17. | Pojęcie i rola interesariuszy w kontekście prowadzenia działalności gospodarczej. |
| 18. | Procesy kadrowe w zarządzaniu zasobami ludzkimi i ich charakterystyka. |
| 19. | Innowacje - pojęcie, rodzaje, rola w przedsiębiorstwie. |
| 20. | Istota motywacji. Główne teorie motywacji i motywowania pracowników. |
| 21. | Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Istota, proces, wybrane metody ZZL w organizacji. |
| 22. | Style kierowania. Różnica pomiędzy pojęciem lider a menedżer. |
| 23. | Różnica pomiędzy pojęciem skuteczność a efektywność. Główne czynniki skuteczności pracy menedżera. |
| 24. | Informatyczne systemy zarządzania - rola, funkcje, zastosowania. |
| 25. | Istota zarządzania marketingowego. Koncepcja marketingu mix. |

| ZAGADNIENIA SPECJALNOŚCIOWE – MENEDŻER SPRZEDAŻY | |
|---|--|
| LP. | ZAGADNIENIA |
| 1. | Proces zarządzania sprzedażą w przedsiębiorstwie. |
| 2. | Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie działem sprzedaży. Istota, rodzaje, przykłady. |
| 3. | Etapy i waga procesu uczenia się i doskonalenia umiejętności handlowców. Metody wykorzystywane w tym procesie. |
| 4. | Kryteria oceny skuteczności i efektywności działania personelu sprzedażowego. |
| 5. | Kryteria rejonizacji oraz jego wpływ na plany sprzedażowe. |
| 6. | Finansowe i niefinansowe aspekty motywowania pracowników sprzedaży. |
| 7. | Czynniki wywierające wpływ na proces sprzedaży |
| 8. | Osobowość a motywacja. Szanse. Bariery. Możliwości. |
| 9. | Pojęcie promocji i rodzaje działań promocyjnych w przedsiębiorstwie. |
| 10. | Style i techniki negocjacji. |
| 11. | Etapy procesu negocjacji. Czynniki skuteczności procesu negocjacyjnego. |
| 12. | Metody sprzedaży na rynku B2B a na rynku B2C. |
| 13. | Rola klienta w organizacji procesu sprzedaży. Metody analizy potrzeb i oczekiwań klientów. |
| 14. | Segmentacja rynku i jej znaczenie w aktywizacji sprzedaży. |
| 15. | Strategia marketingowa i jej elementy. |
| 16. | Metody i techniki zbierania informacji z rynku. |
| 17. | Personel sprzedażowy jako źródło przewagi konkurencyjnej. |
| 18. | Główne wyzwania dla menedżerów ds. sprzedaży XXI wieku. |
| 19. | Istota i elementy analizy SWOT. |
| 20. | Koncepcja zarządzania relacjami z klientem (CRM). |

ZAGADNIENIA SPECJALNOŚCIOWE – ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI

| L.P. | ZAGADNIENIA |
|------|--|
| 1. | Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi – pojęcie, przesłanki, cele. |
| 2. | Rola kapitału ludzkiego w gospodarce opartej na wiedzy. |
| 3. | Polityka kadrowa i proces kadrowy – istota, charakterystyka, powiązania. |
| 4. | Modele zarządzania zasobami ludzkimi - rodzaje, charakterystyka. |
| 5. | Ogólne trendy współczesnego rynku pracy w Polsce i na świecie. |
| 6. | Podaż i popyt na rynku pracy. Niedopasowanie popytu i podaży pracy - przyczyny, skutki organizacyjne i indywidualne. |
| 7. | Employer branding – pojęcie, rola w przedsiębiorstwie, techniki. |
| 8. | Różnice pokoleniowe zasobów pracy – porównanie generacji X, Y i Z. |
| 9. | Kompetencje menedżerskie - pojęcie, zakres, metody rozwoju. |
| 10. | Zarządzanie wiekiem w organizacji – cele, przesłanki, metody. |
| 11. | Rekrutacja zewnętrzna i wewnętrzna - przesłanki stosowania, wady i zalety. |
| 12. | Metody i techniki selekcji pracowników – tradycyjne i nowoczesne. |
| 13. | Metody i techniki uczenia się przez całe życie – przegląd. |
| 14. | Koncepcje karier zawodowych i ich zastosowanie w planowaniu karier pracowniczych. |
| 15. | System motywacyjny i jego elementy składowe. |
| 16. | Współczesne koncepcje motywowania do pracy. |
| 17. | Strategie wynagrodzeń w przedsiębiorstwach, składniki wynagrodzenia, programy kafeteryjne. |
| 18. | Mobbing – pojęcie, przyczyny, skutki organizacyjne i personalne, sposoby przeciwdziałania. |
| 19. | Stres organizacyjny, pracoholizm – pojęcie, przyczyny, skutki organizacyjne i personalne, sposoby przeciwdziałania. |
| 20. | Systemy informatyczne w zarządzaniu działem personalnym. |

**ZAGADNIENIA SPECJALNOŚCIOWE –
ZARZĄDZANIE W TRANSPORCIE – SPEDYCJI - LOGISTYCE**

| LP. | ZAGADNIENIA |
|-----|---|
| 1. | Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwach TSL – cechy charakterystyczne. |
| 2. | Transport jako element systemu logistycznego. |
| 3. | Europejska polityka transportowa – założenia, obszary, cele. |
| 4. | Miejsce i rola CRM (Customer Relationship Management) w strategiach konkurencyjności w przedsiębiorstwie TSL. |
| 5. | Centrum logistyczne – rodzaje, funkcje, usługi. |
| 6. | Badania i ocena jakości towarów (certyfikacja). |
| 7. | Metody analizy rynku logistycznego. |
| 8. | Organizacja procesu spedycyjnego - problemy ekonomiczne, prawne, organizacyjne. |
| 9. | Nowoczesne rozwiązania w logistyce. |
| 10. | Rola i zadania gospodarki magazynowej. |
| 11. | Istota zarządzania zapasami w przedsiębiorstwie. Metody i techniki wspomagające. |
| 12. | Metody i narzędzia planowania oraz sterowania przepływami w logistyce. |
| 13. | Istota i struktura kanałów dystrybucji, systemy dystrybucji fizycznej. |
| 14. | Strategie logistycznej obsługi klienta. |
| 15. | Opakowania – funkcje, rodzaje, oznaczenia. |
| 16. | Narzędzia rachunkowości zarządczej w obszarze logistyki – rola i przykłady. |
| 17. | Istota i rola koncepcji „Just in Time”. |
| 18. | Instrumenty zarządzania jakością w logistyce. |
| 19. | Etyczne aspekty działalności przedsiębiorstw sektora TSL. |
| 20. | Systemy informatyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwem TSL. |

| ZAGADNIENIA SPECJALNOŚCIOWE – RACHUNKOWOŚĆ | |
|---|---|
| L.P. | ZAGADNIENIE |
| 1. | Istota i narzędzia polityki fiskalnej w państwie. |
| 2. | Pieniądz - rodzaje i jego funkcje w państwie. |
| 3. | Bank centralny i jego funkcje w państwie. |
| 4. | Koniunktura gospodarcza i jej mierniki. |
| 5. | Istota planowania finansowego w przedsiębiorstwie. |
| 6. | Interpretacja inwestycji w rachunkowości - istota i rodzaje. |
| 7. | Rachunkowości zarządcza - pojęcie i rola w zarządzaniu firmą. |
| 8. | Źródła finansowania działalności przedsiębiorstw i ich charakterystyka. |
| 9. | Pojęcie i rodzaje rozrachunków. |
| 10. | Podatki pośrednie i bezpośrednie w Polsce. |
| 11. | Etapy ustalania wyniku finansowego. |
| 12. | Zasady wyceny bilansowej. |
| 13. | Interpretacja podstawowych zasad rachunkowości. |
| 14. | Istota i przykłady funkcji informacyjnej rachunkowości. |
| 15. | Istota i metody amortyzacji aktywów trwałych. |
| 16. | Elementy sprawozdania finansowego. |
| 17. | Przekroje ewidencji kosztów. |
| 18. | Ocena przedsiębiorstwa na podstawie metod analizy finansowej. |
| 19. | Rola kosztów w podejmowaniu decyzji w przedsiębiorstwie. |
| 20. | Ogólna charakterystyka prawa bilansowego. |