

Katedra Zarządzania Akademii Pomorskiej  
zaprasza na kolejną edycję studiów  
podyplomowych

**„Rachunkowość budżetowa i finansowa”.**

**Kontakt w sprawie studiów:**

Urszula Szafran

ul. Kozińskiego 6-7, I piętro, pok. 41

Tel. (59) 306 76 21

E- mail: [urszula.szafran@apsl.edu.pl](mailto:urszula.szafran@apsl.edu.pl)

**Oferta jest skierowana do** absolwentów studiów wyższych (studia licencjackie, inżynierskie, magisterskie) po kierunkach z obszaru nauk społecznych (ewentualnie innych kierunków i obszarów kształcenia). Do pracowników odpowiedzialnych w firmach i instytucjach za organizację i pracę w pionach finansowo-księgowych, pracowników działów rachunkowości i kontroli finansowo-księgowej oraz osób zainteresowanych tematyką studiów podyplomowych..

**Program studiów** powinien szczególnie zainteresować pracowników działów rachunkowości , którzy planują zaktualizować i usystematyzować swoją wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne jak również osoby zainteresowane zdobyciem aktualnej wiedzy z zakresu rachunkowości oraz prawa pracy i przepisów podatkowych. Nabyta wiedza będzie pozwalała na prowadzenie ewidencji księgowej oraz budżetowej w jednostkach gospodarczych i jednostkach sektora finansów publicznych. Studia trwają dwa semestry.

W poszczególnych semestrach realizowane będą następujące przedmioty:

### **Semestr I**

- Teoria rachunkowości
- Podstawy rachunkowość
- Prawo pracy
- Dyscyplina finansowa
- Rachunkowość finansowa

### **Semestr II**

- Rachunkowość budżetowa
- Sprawozdawczość finansowa
- Sprawozdawczość budżetowa
- Wieloletnia prognoza finansowa
- Organizacja rachunkowości

### **Słuchacz studiów nabędzie:**

1. Teoretyczną wiedzę dotyczącą systemu rachunkowości w przedsiębiorstwie i jednostkach budżetowych,
2. podstawowe informacje na temat wymagań przepisów prawa bilansowego i podatkowego,
3. umiejętność tworzenia dokumentacji finansowo –księgowej,
4. wiedzę o metodach optymalizacji kosztów generowanych w jednostkach gospodarczych,
5. wiedzę na temat wymagań dotyczących kompetencji oraz obowiązków księgowego i skarbnika,
6. wiedzę dotyczącą teoretycznych podstaw sporządzania sprawozdań finansowych i sprawozdań budżetowych,
7. wiedzę na temat identyfikacji oraz grupowania składników majątkowych w bilansie, a także określania skutków zmian w poszczególnych składnikach aktywów i pasywów, z tytułu operacji bilansowych,
8. wiedzę na podstawie, której będzie umiał dokonać analizy operacji wynikowych oraz wskazywać skutków ich wpływu na poszczególne pozycje sprawozdania finansowego i/lub budżetowego,

9. umiejętność prawidłowego ewidencjonowania operacji gospodarcze w księgach handlowych i ewidencjach podatkowych,
10. umiejętność klasyfikowania istotnych rodzajów kosztów i przychodów, z uwzględnieniem przepisów prawa,
11. wiedzę dotyczącą ustalania budżetów i oceny procesu ich realizacji,
12. umiejętność przygotowania informacji o sytuacji finansowo-księgowej do podejmowania decyzji zarządczych.

## **OPŁATY**

- **1700 zł/semestr (studia trwają 2 semestry)**

## **ZASADY REKRUTACJI**

- podanie i kwestionariusz osobowy
- kserokopia dowodu osobistego
- dyplom ukończenia studiów wyższych I lub II stopnia lub odpis dyplomu
- 2 zdjęcia